

Naziv pravne ili fizičke osobe:

Tona tim transport jdoo

U

Osijeku

, dana

09.04.2025.

Broj putnog naloga:

1

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Ivana Kalkan

(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu:

privremena stečajna upraviteljica

Otputovat će dana:

10.04.2025.

Na službeno putovanje u:

Zagreb

Sa zadatkom:

pristup ročištu St-252/2025 pred Trgovačkim sudom u Zagrebu

Putovanje može trajati:

1

dana, slovima:

jedan

Za prijevoz se može koristiti:

osobni automobil

marke:

, registarske oznake:

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od:

Nakon povratka sa službenog puta u roku od:

treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M. P.

(potpis odgovorne osobe)

# OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u:	Zagreb
Na putovanje sam krenula/o dana:	10.04.2025.
Vratila/o sam se dana:	10.04.2025.

I. OBRAČUN DNEVNICA				broj sati	broj dnevnic	svota dnevnic	ukupna svota dnevnic
odlazak		povratak					
datum	sat	datum	sat				
10.04.2025.	08:00	10.04.2025.	14:00	7	0	30,00 €	0,00 €

II. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				€/km:	0,50 €
Početno stanje brojila:		Završno stanje brojila:			
relacija			prijeđeni kilometri	€/km	svota za prijevoz
od:	do:				
Osijek	Zagreb		279	0,50 €	139,50 €
Zagreb	Osijek		279	0,50 €	139,50 €
UKUPNO PRIJEVOZNI TROŠKOVI:			558	0,50 €	279,00 €

Ukupno prijeđeni kilometri (red 22) ne odgovarju razlici završnog i početnog stanja brojila (red 14)

III. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA				svota
Cestarina Čepin - Zagreb istok				17,20 €
Cestarina Zagreb istok - Čepin				17,20 €
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI:				34,40 €

IV. OBRAČUN PREDUJMA I NASTALIH TROŠKOVA	
Ukupno nastali troškovi na službenom putu	313,40 €
Isplaćeni predujam	0,00 €
OSTAJE ZA ISPLATU:	313,40 €

V. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA	

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U Osijeku , dana 10.04.2025.

(podnositelj obračuna)

(pregledao likvidator)

(nalogodavac isplate)